



2186-15 402-01/26-01/3 1



**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLENOVNIK
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 402-01/26-01/3

URBROJ: 2186-15-01-26-1

Klenovnik, 29. siječnja 2026.

Temeljem odredbe članka 39. Zakona o elektroničkim medijima („Narodne novine“ broj 111/21 i 114/22), i članka 44 Statuta Općine Klenovnik („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 2/21, 81/24), općinski načelnik Općine Klenovnik, donosi

**PRAVILNIK
o financiranju programskih sadržaja elektroničkih medija**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Općina Klenovnik potiče funkciju elektroničkih medija (dalje u tekstu: medija) u razvoju demokracije, pluralizma i stvaranju pravednijeg društva. Mediji svoju funkciju ostvaruju posredovanjem između jedinice lokalne samouprave i građana, odnosno javnosti prenoseći informacije od društvene važnosti. Mediji su sredstvo informiranja građana o aktivnostima Općinskog vijeća, općinskog načelnika i upravnih tijela općine. Mediji su platforma za posredovanje u komunikaciji građana s općinskim institucijama i subjektima. Svi sudionici ovog procesa, kreatori javnih politika, ali i sami građani, u svakodnevnom su procesu razmjene informacija iz različitih područja posredstvom medija.

Općina Klenovnik će prema kriterijima utvrđenim ovim Pravilnikom financijskih podupirati projekte lokalnih medija s područja Općine Klenovnik i Varaždinske županije kako bi oni zadržali svoju važnu ulogu nepristranog informiranja i bili istinski javni servis.

Općinski načelnik Općine Klenovnik (dalje u tekstu: načelnik) raspisuje javni poziv koji se objavljuje na službenoj web stranici Općine Klenovnik za svaku proračunsku godinu, temeljem prijedloga Povjerenstva za dodjelu financijskih sredstava medijima (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

II. CILJEVI DODJELE SREDSTAVA

Članak 2.

Cilj dodjele sredstava je proizvodnja i objava kvalitetnih programskih sadržaja (informativnih, kulturnih, umjetničkih, stručnih, znanstvenih i drugih) koji:

- ostvaruju pravo svih mještana Općine Klenovnik na javno informiranje i obaviještenost svih mještana Općine Klenovnik,
- obrađuju teme o ostvarivanju ljudskih i političkih prava građana te unaprjeđivanju pravne i socijalne države i civilnog društva,



- obrađuju i promiču teme namijenjene djeci i mladima,
- obrađuju teme o osobama s invaliditetom,
- promiču ravnopravnost spolova,
- potiču kulturno i umjetničko stvaralaštvo,
- potiču razvoj obrazovanja, znanosti, umjetnosti i sporta
- obrađuju teme u svezi sa zaštitom prirode, okoliša i ljudskog zdravlja,
- promiču medijsku pismenost,
- obrađuju teme o radu Općinskog vijeća Općine Klenovnik i njegovih radnih tijela,
- obrađuju teme o radu načelnika i upravnog odjela Općine Klenovnik,
- obrađuju teme o priredbama i manifestacijama.

III. UVJETI ZA DODJELU SREDSTAVA

Članak 3.

Na Javni poziv mogu se prijaviti pružatelji koji obavljaju djelatnost audio i / ili audiovizualnih medijskih usluga i usluga elektroničkih publikacija te ispunjavanju slijedeće uvjete:

- regionalni i lokalni elektronički mediji s područja Općine Klenovnik i Varaždinske županije koji proizvode i objavljuju programske sadržaje vezane uz područje djelovanja Općine Klenovnik, a objavljuju programske sadržaje koji se odnose na rad tijela Općine Klenovnik,
- upisani su u sudski ili drugi odgovarajući registar u Republici Hrvatskoj,
- televizijski nakladnici upisani su u knjigu pružatelja medijskih usluga televizije Agencije za elektroničke medije (AEM)
- radijski nakladnici upisani u Knjigu pružatelja medijskih usluga radija Agencije za elektroničke medije (AEM)
- elektroničke publikacije upisane u Knjigu pružatelja elektroničkih publikacija koje svojim sadržajem nisu proizašle iz tiskanih medija
- nemaju dospelog dugovanja prema proračunu Općine Klenovnik u vrijeme podnošenja prijave, što u postupku pregleda prijava utvrđuje Povjerenstvo, uvidom u službene knjigovodstvene evidencije općine
- nemaju nepodmirenih obveza prema Proračunu Republike Hrvatske s osnova dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje
- redovito objavljuju programske sadržaje koji se odnose na svakodnevni život mještana Općine Klenovnik.

Pravo na dodjelu financijskih sredstava ne mogu ostvariti pružatelji:

- koji za isti programski sadržaj ostvaruju potporu iz sredstva Fonda za poticanje i pluralizam elektroničkih medija, državnog proračuna ili proračuna Europske unije
- koji su u postupku likvidacije ili stečajnom postupku,
- koji imaju nepodmirenih obveza prema Proračunu Republike Hrvatske s osnova dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje
- koji imaju nepodmirenih obveza prema Proračunu Općine Klenovnik.



IV. KRITERIJI ZA UTVRĐIVANJE VISINE FINANCIRANJA

Članak 4.

Visinu iznosa sredstava za elektroničke medije koji se prijavljuju na javni poziv definirat će se sukladno objektivnim, nepristranim i utvrđenim kriterijima, imajući u vidu činjenicu kako je transparentna raspodjela sredstava preduvjet daljnjeg razvoja njihove kvalitete i sadržaja u interesu Općine Klenovnik.

Općina Klenovnik će poticati pluralizam medija sukladno platformama na kojima se prenose informacije:

- radio,
- televizija,
- tiskani mediji
- internetski portal.

Članak 5.

Kriteriji temeljem kojih će se utvrđivati prednost prijavljenog projekta / programa su:

Kriterij		Broj bodova
1.	Kvaliteta, kreativnost, inovativnost, autorski pristup u osmišljavanju programskog sadržaja	0 – 10
2.	Lokalni karakter programskog sadržaja (praćenje događaja na području Općine Klenovnik), usmjerenost na potrebe i interese građana Općine Klenovnik i uključenost građana u predložene programske sadržaje	0 – 10
3.	Kvantiteta objava i medijske platforme objava (praćenje sadržaja u televizijskom, radijskom programu, na mrežnim stranicama te na društvenim mrežama prijavitelja na Javni poziv)	0 – 10
4.	Doseg objava pojedinog medija (istraživanje gledanosti/slušanosti/pregledi sadržaja na internetu)	0 – 10
Ukupno		0 – 40



Članak 6.

Prijava na javni poziv obavezno sadrži sljedeću dokumentaciju:

- obrasce za prijavu koji moraju biti točno i u cijelosti popunjeni, potpisani od osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja i ovjereni pečatom i to:

1. Obrazac br. 1 – Podaci o podnositelju prijave na Javni poziv za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija
2. Obrazac br. 2 – Podaci o projektu/programskom sadržaju koji se prijavljuje na Javni poziv za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija
3. Obrazac 3. – Izjava da u odnosu na prijavitelja nije pokrenut stečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije i da prijavljeni programski sadržaj nije financiran iz sredstava Fonda za poticanje i pluralizam elektroničkih medija, proračuna EU i državnog proračuna
4. Izvadak iz sudskog ili drugog odgovarajućeg registra ne stariji od 30 dana od dana objave Javnog poziva
5. Izvadak iz odgovarajućeg Upisnika pružatelja medijskih usluga koji se vodi pri Vijeću za elektroničke medije
6. Potvrda nadležne Porezne uprave o stanju duga, ne starija od 30 dana od dana objave javnog poziva

Obrasci su sastavni dio ovog Pravilnika, te će se objaviti na službenoj web stranici Općine Klenovnik uz Javni poziv.

Obrasci se popunjavaju isključivo pomoću računala.

Nakladnik može na Javni poziv prijaviti više programskih sadržaja, ali se u tome slučaju programski sadržaji prijavljuju odvojeno.

Rok za podnošenje Prijava na javni poziv je 15 dana, od dana objave Javnog poziva na internetskoj stranici Općine Klenovnik.

Prijave na Javni poziv šalju se preporučenom poštom na adresu: OPĆINA KLENOVNIK, KLENOVNIK 9A, 42244 KLENOVNIK, s naznakom „PRIJAVA NA JAVNI POZIV ZA FINANCIRANJE PROGRAMSKIH SADRŽAJA ELEKTRONIČKIH MEDIJA U _____ GODINI“ ili se predaju osobno u Jedinostveni upravni odjel Općine Klenovnik.

Prijave koje se neće razmatrati su sljedeće:

- koje pristignu izvan roka određenog Javnim pozivom,
- nepotpune ponude,
- ponude podnositelja koje ne zadovoljavaju kriterije Javnog poziva

Članak 7.

Povjerenstvo za dodjelu financijskih sredstava medijima utvrđuje prijedlog za dodjelu financijskih sredstava temeljem postignutog broja bodova sukladno utvrđenim kriterijima iz članka 5. ovog Pravilnika.



V. OBAVEZE MEDIJA

Članak 8.

Mediji koji ostvare pravo na financijska sredstva temeljem ovog Pravilnika dužni su:

- Pratiti rad Općinskog vijeća, načelnika i upravnih tijela Općine uz objavu svih informacija koje su od javnog interesa za mještane Općine i lokalne zajednice,
- Osobno sudjelovati na konferencijama za novinare, tematskim obilascima i sjednicama Općinskog vijeća
- Objavljivati natječaje i Javne pozive koje objavljuje Općina Klenovnik temeljem preuzetih zakonskih obaveza
- Objave natječaja i Javnih poziva u tiskanim i drugim medijima
- Objavljivati prigodne čestitke Općine Klenovnik
- Objavljivati sadržaje sukladno ciljevima, navedenim u članku 2. ovog Pravilnika.

VI. ODLUČIVANJE O IZNOSIMA DODIJELJNIH SREDSTAVA

Članak 9.

Odluku o iznosu pojedinačnih financijskih sredstava iz ovog Pravilnika donijeti će načelnik na prijedlog Povjerenstva koje osniva i imenuje načelnik Općine Klenovnik.

Povjerenstvo imenuje načelnik posebnom Odlukom.

Povjerenstvo se sastoji od 3 (tri) člana koji mogu biti imenovani iz redova službenika jedinstvenog upravnog odjela Općine Klenovnik.

Temeljem odluke o iznosu pojedinačnih financijskih sredstava načelnik sklapa ugovor o dodjeli sredstava s podnositeljima prijave kojima se dodijeljena sredstva (korisnici sredstava).

VII. RAD POVJERENSTVA ZA DODJELU SREDSTAVA MEDIJIMA

Članak 10.

Zadatak Povjerenstva je razmotriti sve pristigle prijave i programske sadržaje na javni poziv za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija, izvršiti postupak provjere ispunjavanja formalnih uvjeta poziva i postupak ocjenjivanja pristiglih prijava programskih sadržaja te gradonačelniku podnijeti zapisnik o pregledu i ocjeni sa prijedlogom temeljem koje će načelnik donijeti odluku o odabiru pružatelja medijskih usluga za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija.

Članak 11.

Rezultati Javnog poziva objavit će se na službenoj internetskoj stranici Općine Klenovnik u roku od 5 dana od dana donošenja Odluke o odabiru.

Rok za donošenje Odluke u odabiru je 10 dana od dana isteka rok za prijavu na Javni poziv.

Zaprimljeni prijedlozi programskih sadržaja s pratećom dokumentacijom se neće vraćati.

Konačnu odluku o odobrenim financijskim sredstvima donosi načelnik.

Broj i iznos dodijeljenih potpora biti će usklađen s raspoloživom proračunskim sredstvima Općine Klenovnik u stavci Mediji.

Članak 12.

Predsjednik Povjerenstva koordinira radom Povjerenstva i priprema konačnu ocjenu prijavljenog programskog sadržaja zbrajanjem ukupne ocjene pojedinačnih obrazaca za procjenu kvalitete i usuglašava stajališta Povjerenstva.



Članak 13.

Tijekom rada u Povjerenstvu predsjednik i članovi Povjerenstva ne smiju za vrijeme, ni nakon procesa razmatranja prijava, informirati javnost i / ili podnositelja prijave o sadržaju rasprava i ocjenama danim za pojedine prijavljene programske sadržaje, niti iznositi u javnost podatke internog karaktera.

VIII. PODNOŠENJE PRIGOVORA

Članak 14.

Nakladnik koji je sudjelovao u javnom pozivu može podnijeti prigovor na odluku o odabiru korisnika sredstava.

Prigovor se podnosi općinskom načelniku Općine Klenovnik u roku od 8 (osam) dana od dana objave odluke o odabiru korisnika financijskih potpora.

Nakladnici kojima se odobre financijske potpore sklopiti će sa Općinom Klenovnik ugovor o financiranju kojim će se regulirati međusobna prava i obveze korisnika financijskih sredstava i Općine Klenovnik.

IX. RAZDOBLJE FINANCIRANJA I NAČIN ISPLATE SREDSTAVA

Članak 15.

Financijska sredstva koja Općina Klenovnik dodjeljuje putem javnih poziva odnosi se u pravilu, na financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija koje će se provoditi u kalendarskoj godini za koju se javni poziv raspisuje, što će se definirati javnih pozivom.

Isplate sredstava obavljati će se nakon zaključenja ugovora o dodjeli sredstava s korisnicima u mjesečnim obrocima, što će se definirati ugovorom o dodjeli sredstava.

X. OBAVEZA IZVJEŠTAVANJA I POVRAT SREDSTAVA

Članak 16.

Korisnik sredstava obavezan je dostaviti Općini Klenovnik pisano izvješće o ispunjavanju obveza elektroničkih medija propisanih člankom 8. ovog Pravilnika i to u roku za dostavu izvješća koji će se utvrditi ugovorom o dodjeli sredstava.

Općina Klenovnik će raskinuti ugovor o dodjeli sredstava ako korisnik sredstava ne dostavi Općini Klenovnik pisano izvješće iz prethodnog stavka u roku utvrđenom ugovorom o dodjeli sredstava.

Općina Klenovnik može raskinuti ugovor bez najave i navođenja razloga, s time da će Korisnik sredstava fakturirati uslugu za mjesec tijekom kojeg je došlo do raskida ugovora.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a isti će se objaviti u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Martin Pintarić

