



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KLENOVNIK
Klenovnik 9A
42244 Klenovnik

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-02/26-01/1
URBROJ: 2186-15-03-26-3
Klenovnik, 25. veljače 2026.

ZAPISNIK **Od 25. veljače 2026. godine**

sastavljen na 6. sjednici Općinskog vijeća Općine Klenovnik održanoj u prostorijama Općine Klenovnik, Klenovnik 9A, Klenovnik.

Započeto u 18:00 sati.

Zapisnik vodi: Anja Križanec

Nazočni su: Sanja Artić, Danijel Premužić, Valentina Bunić, Ljubomir Kolačko, Mladen Križanec, Petra Lukavski, Mladen Belščak

Nenazočni: Andreja Medenjak

Mladen Blaško priključio se radu sjednice u 18:12 sati i sudjelovao u radu sjednice.

Osim vijećnika nazočni su bili: Martin Pintarić – općinski načelnik, Nina Herceg – pročelnica JUO, Marijana Fotez

Sjednicu vodi Sanja Artić – predsjednica Općinskog vijeća, pozdravila je nazočne, konstatirala da je od ukupno 9 vijećnika nazočno njih 7 te da će se donositi pravovaljane odluke.

Za dnevni red predlaže:

DNEVNI RED

Pitanja vijećnika

1. Prihvaćanje Zapisnika sa 5. sjednice Općinskog vijeća Općine Klenovnik održane 10.12.2025. godine
2. Donošenje Odluke o socijalnoj skrbi Općine Klenovnik
3. Donošenje Odluke o osnivanju Vijeća za prevenciju Općine Klenovnik
4. Donošenje Zaključka o prihvaćanju polugodišnjeg izvješća o radu općinskog načelnika
5. Razno

Za dnevni red predlaže: Pitanja vijećnika

Pitanja vijećnika

Mladen Križanec: Planira li Općina organizirati stručnu edukaciju iz područja pčelarstva za zainteresirane mještane, te u tu svrhu službeno pozvati domicilnu pčelarsku udrugu i predstavnika Hrvatskog pčelarskog saveza. Imam saznanje da je želja domicilne udruge Čmalico Bednja i predstavnika udruge Danijela Godinića odazvati se. Prema informacijama iz sektora poljoprivrede Varaždinske županije započele su prijave zapuštenih i zlatnom žuticom zaraženih vinograda, a uskoro kreću i mjere obeštećenja, te sufinanciranja krčenja. Budući da prijave idu preko Općine, Županiji i dalje Ministarstvu zanima me, je li Općina već organizirala zaprimanje prijave, na koji način će se o tome informirati vlasnici vinograda. Postoji li procjena potencijalno zahvaćenih vinograda na području Općine? Planira li Općina dodatne mjere potpore, administrativnu pomoć, terensku koordinaciju s fitosanitarnom inspekcijom? Smatram da je važno reagirati pravovremeno kako naši poljoprivrednici ne bi propustili pravo na obeštećenje i sufinanciranje.

Martin Pintarić: Pošto je ovo pitanje došlo u pisanom obliku, mi smo pripremili i pisani odgovor i mislili smo to staviti kao dopunu dnevnog reda. Ako se svi slažete možemo to odmah i odgovoriti. Ne znam koje je po vama pročelnice mišljenje?

Nina Herceg: Možete odgovoriti, ali budemo stavili i dopunu dnevnog reda jer je došlo mailom u pisanom obliku.

Martin Pintarić: Ja budem odgovorio, ali budemo stavili i kao dopunu dnevnog reda da zadovoljimo formu jer je pitanje upućeno komunalnom redarstvu. Što se tiče stručne edukacije, nismo imali u planu, ali ako ima zainteresiranih voljni smo organizirati. Ako ima

zainteresiranih pčelara i ako im možemo pomoći na taj način. Kako smo organizirali onaj poljoprivredni skup tako možemo i to. Predlažem da se dogovori neki sastanak sa zainteresiranim pčelarima pa da dogovorimo detalje.

Mladen Križanec: Gospodin Godinić je zainteresirani da dovede Kocet Dražena, predsjednika pčelarske udruge na nivou države. On je voljan doći jer je mišljenja da ovdje ima potencijala i da bi se možda netko htio baviti time.

Martin Pintarić: Ja znam da ima zainteresiranih ljudi, mene osobno je kontaktirao Solina Josip, ja sam ga uputio na udruhu. On se planira baviti pčelarstvom, jer ima već nekoliko ljudi u Klenovniku košnice. Odgovore budete dobili i u pisanom obliku, ali budem ja i sada odgovorio.

Je li Općina već organizirala zaprimanje prijave? Općina Klenovnik je na službenoj web stranici Općine Klenovnik, dana 12.02.2026. godine objavila „Poziv vlasnicima vinograda – prijavite svoje zapuštene i/ili zaražene vinograde“, zajedno sa dopisom i popratnim obrascima koji su potrebni za prijavu, a krajnji rok za prijavu je 02.03.2026. godine.

Mladen Križanec: Na koji način su ljudi obavješteni?

Martin Pintarić: Objavljeno je na službenoj web stranici Općine Klenovnik, koji je službeni medij informiranja pa ja molim da prenesete. Ne znam da li je objavljeno i na facebook stranici?

Nina Herceg: Nije.

Martin Pintarić: Budemo onda još i tamo podijelili.

Mladen Križanec: Morate još negdje jer ljudi to ne znaju.

Siniša Kalajdžija: Već smo to napravili za grad Varaždinske toplice i nekoliko Općina. Budemo složili u obliku priopćenja i pošaljemo svim medijima. Sutra ujutro budemo to odradili.

Martin Pintarić: Uredu. Sljedeće pitanje je, na koji način će se o tome informirati vlasnici vinograda o mogućnosti prijave i ostvarivanja prava na obeštećenje i sufinanciranje krčenja? To smo već odgovorili.

Postoji li procjena broja potencijalno zahvaćenih vinograda na području Općine? Općina Klenovnik ne raspolaže podacima o potencijalno zaraženim vinogradima na području općine, već bi navedeni podaci trebali biti poznati prilikom isteka roka za podnošenje prijave.

Planira li Općina dodatne mjere potpore (administrativnu pomoć, terensku koordinaciju s fitosanitarnom inspekcijom) ? Općina Klenovnik u proračunu Općine Klenovnik za 2026. godinu nema osigurana sredstva za provedbu navedenih aktivnosti, međutim ukoliko će

isto biti potrebno, na prijedlog Općinskog načelnika rebalansom proračuna za 2026. godinu će se osigurati financijska sredstva za provedbu navedene aktivnosti.

Mladen Križanec: Nisam mislio na potpore u financijskom smislu, nego u smislu edukacija.

Martin Pintarić: Ako budu potrebne edukacije, može. A ako budu potrebne financijske pomoći, budemo to stavili u rebalans pa da i to bude moguće.

Mladen Križanec: Ministarstvo sufinancira krčenje i obnovu nasada.

Martin Pintarić: Samo molim da ta pitanja dostavljate na sjednici i da možemo odmah odgovoriti. Te prema statutu i poslovniku imamo određena po dva pitanja, ovo je sada bilo malo više. Nije problem odgovoriti, ali moramo se držati nekih okvira.

Petra Lukavski: Što se riješilo po pitanju cijene odvoza smeća.

Martin Pintarić: Kako smo rekli na prošloj sjednici, bili smo primorani prihvatiti povećanje cijene i Ivkom bude povećao cijenu, odnosno već je povećao. Mi smo se pokušali protiviti, ali na kraju je bilo samo da se prihvati ili nam više neće odvoziti smeće. Zajednički smo odlučili da prihvatimo povećanje, nego da ljudima moramo reći da više nemaju kuda sa smećem. Za sada nemamo drugog izlaza. Ivkom za to krivi Vladu. O tome su trebali ranije razmišljati i možda postepeno dizati cijenu.

Mladen Križanec: A da pitamo Krakom?

Martin Pintarić: Oni sigurno neće pristati da odvoze samo nama, to bi se moralo složiti više nas, kao recimo Bednja, Lepoglava, pa da onda dolaze i po naše smeće. To je još otvoreno, pa ne bih iznosio ništa do kada ne bude dogovoreno. Problem je jer nitko ne želi svoje smeće, a ni smeće iz druge županije.

Sanja Artić: Predlaže slijedeći dnevni red:

DNEVNI RED

1. Prihvaćanje Zapisnika sa 5. sjednice Općinskog vijeća Općine Klenovnik održane 10.12.2025. godine
2. Donošenje Odluke o socijalnoj skrbi Općine Klenovnik
3. Donošenje Odluke o osnivanju Vijeća za prevenciju Općine Klenovnik
4. Donošenje Zaključka o prihvaćanju polugodišnjeg izvješća o radu općinskog načelnika
5. Razno.

Sanja Artić: Da li ima tko kakve izmjene i dopune dnevnog reda?

Martin Pintarić: Ja predlažemo da dodamo pitanje vijećnika na koje je već odgovoreno, ali da ju uvrstimo u dnevni red.

Usvojeni dnevni red:

DNEVNI RED

1. Prihvaćanje Zapisnika sa 5. sjednice Općinskog vijeća Općine Klenovnik održane 10.12.2025. godine
2. Donošenje Odluke o socijalnoj skrbi Općine Klenovnik
3. Donošenje Odluke o osnivanju vijeća za prevenciju Općine Klenovnik
4. Donošenje Zaključka o prihvaćanju polugodišnjeg izvješća o radu općinskog načelnika
5. Odgovor na vijećničko pitanje komunalnom redarstvu, upućeno od vijećnika Križanec Mladena
6. Razno

Sanja Artić: Daje na glasovanje novi dnevni red.

Sanja Artić: Sa 7 glasova „ZA“ usvojen je dnevni red.

Nakon glasovanja sjednici se pridružuje vijećnik Mladen Blaško te dalje nastavlja aktivno sudjelovati u radu sjednice, te od ukupno 9 vijećnika nadalje je na sjednici nazočno 8 vijećnika.

TOČKA 1.

Prihvaćanje Zapisnika sa 5. sjednice Općinskog vijeća Općine Klenovnik održane 10.12.2025. godine

Predsjednica otvara raspravu.

Sanja Artić: Predsjednica otvara raspravu.

Martin Pintarić: Mene zanima da li ste sada svi mogli otvoriti materijale za sjednicu.

Svi vijećnici su potvrdili da su mogli otvoriti.

Sanja Artić: Da li ima još tko kakvih pitanja. Ako nema prelazimo na glasovanje.

Nakon provedenog glasovanja predsjednica konstatira da je jednoglasno sa 8 glasova „ZA“ prihvaćen Zapisnik sa 5. sjednice Općinskog vijeća Općine Klenovnik održane 10.12.2025.

TOČKA 2.

Donošenje Odluke o socijalnoj skrbi Općine Klenovnik

Predsjednica otvara raspravu.

Martin Pintarić: Ja bih obrazložio ovu točku. Općina Klenovnik ima na snazi : Odluku o socijalnoj skrbi Općine Klenovnik (SVVZ 30/2023), Odluku o Izmjeni Odluke o socijalnoj skrbi Općine Klenovnik (SVVZ 102/24), i Odluku o Izmjeni Odluke o socijalnoj skrbi Općine Klenovnik (SVVZ 109/25).

Budući da je prijedlog općinskog načelnika, da se sukladno Proračunu Općine Klenovnik za 2026. godinu, poveća iznos mirovine umirovljenika koji ostvaruju pravo na Potporu umirovljenicima, potrebno je ponovno pristupiti Izmjeni Odluke. Međutim, kako bi to već bila treća izmjena Odluke o socijalnoj skrbi Općine Klenovnik, odlučili smo da je potrebno donijeti cijelu novu Odluku o socijalnoj skrbi Općine Klenovnik, u koju su uključene 1. i 2. Izmjene Odluke, te se sada u članku 43. Odluke, mijenja iznos visine mirovine umirovljenika koji imaju pravo na potporu umirovljenicima, i to na način da je dosadašnji iznos mjesečne mirovine od 400,00 eura, povećan na iznos mjesečne mirovine na 500,00 eura.

Sukladno svemu navedenome, potrebno je donijeti Odluku o socijalnoj skrbi Općine Klenovnik.

Kod prošlih izmjena smo povećali božićnicu i uskršnicu na 50,00 eura, a sada bi povećali cenzus na 500,00 eura za mirovinu.

Mladen Blaško: Koliki bi onda bio iznos?

Martin Pintarić: Ostaje 50,00 eura za mirovine do 500,00 eura.

Sanje Artić: Da li ima još kakvih pitanja. Ako nema prelazimo na glasovanje.

Nakon provedenog glasovanja predsjednica konstatira da je sa 8 glasova „ZA“ donijeta

ODLUKA

o socijalnoj skrbi Općine Klenovnik

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom o socijalnoj skrbi Općine Klenovnik (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju uvjeti, način i postupak za ostvarivanje određenih oblika pomoći koje su od bitno utjecaja na zadovoljavanje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih građana na području Općine Klenovnik, koje iznad standarda, odnosno pored prva što iz osigurava Republike Hrvatska na osnovni Zakona o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon) osigurava Općina Klenovnik.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i na ženski rod.

Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje pomoći propisanih Zakonom osiguravaju se u državnom proračunu u dijelu koji se odnosi na troškove ogrjeva korisnika koji se griju na drva, a sredstva za pomoći utvrđene ovom Odlukom iznad standarda propisanog Zakonom, osiguravaju se u proračunu Općine Klenovnik sukladno programu javnih potreba i proračunskim mogućnostima Općine Klenovnik (u daljnjem tekstu: Općina) za tekuću godinu.

Članak 3.

Socijalna skrb je organizirana djelatnost od javnog interesa čiji je cilj pružanje pomoći socijalno ugroženim osobama, kao i osobama u nepovoljnim osobnim ili obiteljskim okolnostima, a obuhvaćaju prevenciju, pomoć i podršku pojedincu, obitelji i skupinama u svrhu unapređenja kvalitete života te poticanje promjena i osnaživanje korisnika, radi njihovog aktivnog uključivanja u život zajednice.

Članak 4.

Poslove u svezi s ostvarivanjem prava iz socijalne skrbi propisane ovom Odlukom obavlja Jedinostveni upravni odjel, samostalno ili u suradnji s mjesnim odborima, vjerskim zajednicama, udrugama ustanovama i drugim pravnim i fizičkim osobama, odnosno ustanovama socijalne skrbi.

Članak 5.

Prava iz socijalne skrbi utvrđene ovom Odlukom ne mogu se ostvariti na teret Općine, ako je Zakonom ili drugim propisom određene da se ta prava utvrđuju na teret Republike Hrvatske ili drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Iznimno od odredbe prethodnog stavka ovog članka, ako su pojedina prava, koja prema ovoj Odluci osigurava Općina Klenovnik, po svojoj visini/ili po svome opsegu utvrđena u višem iznosu ili većem opsegu od prava i pomoći koja osigurava Republika Hrvatska, odnosno Hrvatski zavod za socijalni rad ili druga fizička ili pravna osoba, Općina Klenovnik će ta prava osigurati do visine razlike između prava koja oni ne osiguravaju i prava utvrđenih ovom Odlukom.

Broj korisnika koji mogu ostvariti pojedina prava iz socijalne skrbi propisane ovom Odlukom može biti ograničen sredstvima u proračunu Općine Klenovnik, koja su namijenjena za potrebe socijalne skrbi, osim u slučaju ostvarivanja prava iz socijalne skrbi koje je Općina Zakonom obvezna.

Članak 6.

Svaki građanin je dužan brinuti se za zadovoljavanje svojih životnih potreba i potreba osoba koje je po zakonu ili drugoj pravnoj osnovi dužan uzdržavati.

Svaki građanin je svojim radom, prihodom i imovinom dužan pridonositi sprječavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti, kao i socijalne ugroženosti članova svoje obitelji, prije svega djece, ali i drugih članova obitelji koji se ne mogu brinuti o sebi.

Korisnik koji ostvaruje prava iz ove Odluke ne može njihovim korištenjem postići bolji materijalni položaj od osobe koja sredstva za život stječe radom ili na temelju prava koja proizlaze iz rada.

U smislu ove Odluke osoba može sama sebe uzdržavati ako sredstva za podmirenje osnovnih životnih potreba može ostvariti svojim prihodima ili imovinom koja ne služi njoj niti članovima njezine obitelji za podmirenje osnovnih životnih potreba te od obveznika uzdržavanja ili na drugi način.

II. DEFINICIJE POJMOVA

Članak 7.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke i drugih akta Općine donesenih temeljem ove Odluke u postupku za ostvarivanje socijalnih prava, imaju sljedeće značenje:

1. **korisnik** je osoba ili kućanstvo koji u sustavu socijalne skrbi ostvaruje naknadu, socijalnu uslugu ili drugi oblik pomoći propisan ovom Odlukom i Zakonom
2. **samac** je osoba koja živi sama
3. **kućanstvo** je zajednica osoba koje zajedno žive i podmiruju troškove života
4. **djelomično radno sposobna osoba** je osoba kod koje je utvrđen djelomičan gubitak radne sposobnosti prema propisu o vještačenju i metodologijama vještačenja
5. **beskućnik** je osoba koja nema mjesto stanovanja niti sredstva kojima bi mogla podmiriti troškove stanovanja, a smještena je ili koristi uslugu organiziranog stanovanja u prihvatilištu ili prenoćištu ili boravi na javnim ili drugim mjestima koja nisu namijenjena za stanovanje
6. **osnovne životne potrebe** su prehrana, smještaj, odjeća i druge stvari za osobne potrebe, osnovne životne potrebe djece i mladeži obuhvaćaju i potrebe koje proizlaze iz njihova razvoja i odrastanja te odgoja i obrazovanja, osnovne životne potrebe djece s teškoćama u razvoju i odraslih osoba s invaliditetom obuhvaćaju i dodatne potrebe koje proizlaze iz oštećenja njihova zdravlja odnosno invaliditeta
7. **prihod** su novčana sredstva ostvarena po osnovi rada, mirovine, primitka od imovine ili na neki drugi način, primjerice primitak od udjela u kapitalu, kamate od štednje i slično, ostvaren u tuzemstvu i inozemstvu, umanjen za iznos uplaćenog poreza i prireza
8. **imovina** su sve pokretnine, nekretnine, imovinska prava, iznos gotovine u domaćoj i stranoj valuti, štednja odnosno novčana sredstva na osobnim računima ili štednim knjižicama, darovi, vrijednosni papiri, dionice, poslovni udjeli, stambena štednja, životno osiguranje i ostala imovina u tuzemstvu i inozemstvu.

III. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 8.

Korisnici prava socijalne skrbi utvrđeni ovom Odlukom mogu biti državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Općine, koji ispunjavaju uvjete propisane ovom Odlukom.

Članak 9.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom su osobna, neprenosiva i ne mogu se nasljeđivati.

Članak 10.

Korisnik socijalne skrbi dužan je službenoj osobi dati istinite osobne podatke, podatke o svom prihodu i imovini, kao i drugim okolnostima o kojima ovisi priznavanje nekog prava i pisanom izjavom omogućiti njihovu dostupnost u postupku za priznavanje prava iz ove Odluke kao i tijekom korištenja tih prava.

IV. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 11.

Temeljem Zakona, ovom se Odlukom utvrđuju prava iz socijalne skrbi, kako slijedi:

- Pravo na naknadu troškova stanovanja

Ostala prava koja se utvrđuju ovom Odlukom su:

1. Potpora građanima s niskim primanjima,
2. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć,
3. Pravo na pomoć u naravi,
4. Pravo na novčanu pomoć za novorođeno dijete,
5. Pravo na podmirenje troškova usluge pomoći u kući,
6. Pravo na potporu umirovljenicima,
7. Pravo na podmirenje troškova pogreba,

O priznavanju prava iz stavka 1. ovog članka odlučuje Jedinostveni upravni odjel sukladno odredbama ove Odluke.

A) PRAVA TEMELJEM ZAKONA

1. Prava na naknadu za troškove stanovanja

Članak 12.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja ostvaruje korisnik zajamčene minimalne naknade, osim beskućnika koji se nalazi u prenoćištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju, žrtvi nasilja u obitelji i žrtvi trgovanja ljudima kojoj je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama.

Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalnu naknadu, troškove grijanja, vodne usluge te troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Članak 13.

Naknadu za troškove stanovanja Općina će priznati u visini do 50% iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu, odnosno kućanstvu.

Ako su troškovi stanovanja manji od 50% iznosa zajamčene minimalne naknade, pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u iznosu stvarnih troškova stanovanja.

Iznimno iz stavka 1. ovog članka, korisnicima zajamčene minimalne naknade koje stambeno zbrinjava Općina Klenovnik zbog teških uvjeta stanovanja i života, priznati će se 100% troškova stanovanja u dijelu koji se odnosi na najamninu.

Članak 14.

Naknada za troškove najamnine isplaćivati će se na račun najmodavca temeljem dostavljenog ugovora o najmu, dok će se naknade za ostale troškove stanovanja isplaćivati izravno na bankovni račun davatelja usluge.

Članak 15.

Pored troškova stanovanja iz članka 12. stavak 2. ove Odluke, za korisnike socijalne skrbi koji ostvaruju pravo na naknadu za troškove stanovanja, Općina preuzima obvezu plaćanja troškova javne usluge sakupljanja i odvoza komunalnog otpada i plaćanja zajedničke pričuve u cijelosti.

Članak 16.

Uz zahtjev za priznavanje prava na naknadu za troškove stanovanja, korisnici prilažu slijedeću dokumentaciju:

- presliku osobne iskaznice podnositelja zahtjeva i svih članova kućanstva,
- rješenje nadležnog tijela za socijalnu skrb o ostvarenju prava na zajamčenu minimalnu naknadu,
- odgovarajuću ispravu o postojanju obveze plaćanja troškova stanovanja (npr. ugovor o najmu, računi za energente i slično)

Članak 17.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se od dana podnošenja zahtjeva, odnosno od pokretanja postupka po službenoj dužnosti, a izvršava se mjesečno do nastanka promijenjenih okolnosti koje utječu na priznavanje ili visinu prava.

Članak 18.

Upravni odjel će donijeti rješenje o prestanku prava na naknadu troškova stanovanja, kada utvrdi da je rješenjem nadležnog tijela za socijalnu skrb korisniku prestalo pravo na zajamčenu minimalnu naknadu s danom kad je korisniku prestalo pravo na zajamčenu minimalnu naknadu.

Članak 19.

Radno sposoban i djelomično sposoban samac ili član kućanstva koje je korisnik prava na zajamčenu minimalnu naknadu dužan je odazvati se na poziv Općine Klenovnik za sudjelovanje u radovima za opće dobro bez naknade.

Rad za opće dobro bez naknade izvršava se na temelju ugovora kojima se određuje trajanje rada, mjesto obavljanja rada, opseg i vrsta posla.

U radovima za opće dobro bez naknade iz stavka 1. ovog članka mogu sudjelovati od 60 do 90 sati mjesečno.

B) OSTALA PRAVA

1. Potpora građanima s niskim primanjima

Članak 20.

Potporu građanima s niskim primanjima može ostvariti samac ili kućanstvo koji u datom trenutku ne mogu zadovoljiti osnovne životne potrebe, pod uvjetom da nemaju u vlasništvu imovinu kojom mogu osigurati sredstva za zadovoljavanje svakodnevnih životnih potreba, osim stana ili kuće koju osoba koristi za stanovanje i čiji prosječni mjesečni prihod po članu kućanstva u prethodna tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava, ne prelazi iznos od 173,00 eura. Pravo na potporu ne može istovremeno ostvariti više osoba iz istog kućanstva, kao ni korisnici naknade za troškove stanovanja.

Članak 21.

Potpora obuhvaća podmirenje dijela troškova komunalne naknade, naknade za uređenje voda, javne usluge prikupljanja i odvoza komunalnog otpada, potrošnje vode i električne energije.

Visina potpore za podmirenje troškova električne energije može iznositi najviše 14,00 eura mjesečno, a za potrošnju vode najviše 7,00 eura mjesečno, dok se iznos potpore za podmirenje troškova komunalne naknade, naknade za uređenje voda i troškova sakupljanja i odvoza komunalnog otpada određuje u visini od 50% utvrđenih troškova korisnika.

Korisnici koji ostvaruju pravo na podmirenje troškova sakupljanja i odvoza komunalnog otpada iz članka 50. ove Odluke, a ujedno ispunjavanju uvjet za ostvarenje potpore iz članak 20. ove Odluke, mogu ostvariti pravo na podmirenje troškova odvoza otpada samo po jednoj osnovi temeljem ove Odluke.

Članak 22.

Potpora će se isplaćivati izravno na bankovni račun davatelja usluge.

Članak 23.

Pravo na potporu korisnik ostvaruje podnošenjem zahtjeva Jedinostvenom upravnom odjelu i pripadajuće dokumentacije kojom se dokazuje postojanje uvjeta u ostvarivanja toga prava.

Dokumentaciju iz stavka 1. ovog članak Odluke čini:

- preslike osobnih iskaznica za samca/sve članove kućanstva
- izjava o imovini podnositelja zahtjeva i svih članova kućanstva,
- dokaze da samac ili kućanstvo nema u vlasništvu imovinu kojom može osigurati sredstva za zadovoljenje, svakodnevnih životnih potreba, osim stana ili kuće koju osoba koristi za stanovanje,
- dokaze o prihodima za sve članove kućanstva u prethodna tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnijeti zahtjev,
- odgovarajuće isprave o režijskim troškovima čije se podmirenje traži.

2. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć

Članak 24.

Jednokratna novčana pomoć je poseban oblik pomoći samcu ili kućanstvu koji zbog nastupa izvanrednih troškova nastalih uslijed trenutnih životnih okolnosti na koje ne mogu utjecati (bolest ili smrt člana obitelji, prirodne nepogode, nabave osnovnih predmeta u kućanstvu, nužne odjeće ili obuće ako se ne može nabaviti putem humanitarnih organizacija i slično), nisu u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe te nemaju u vlasništvu imovinu kojom mogu osigurati sredstva za zadovoljenje svakodnevnih životnih potreba, osim stana ili kuće koju osoba koristi za stanovanje.

Članak 25.

Jednokratnu novčanu pomoć korisnik ostvaruje prvenstveno rješenjem nadležnog tijela za socijalnu skrb (jednokratna naknada), a ako tu pomoć ne dobije od tih tijela iz razloga što ista nemaju osigurana sredstva za tu svrhu ili odobreni iznos od strane tih tijela nije dostatan za podmirenje potrebe, istu može ostvariti na teret Općine.

Novčana pomoć za nabavu osnovnih predmeta u kućanstvu, nužne odjeće ili obuće priznati će se korisniku doplatka za pomoć i njegu i korisniku invalidnine, ako iste ne može nabaviti putem humanitarnih organizacija i slično.

Članak 26.

Jednokratnu novčanu pomoć korisnici ne mogu ostvariti po osnovi dugovanja za režijske troškove i troškove podmirjenja kredita ili drugih troškova koje su stvorili svjesno i samovoljno te svih troškova proizišlih iz prekršajne ili kaznene odgovornosti podnositelja zahtjeva.

Članak 27.

Jednokratna novčana pomoć se doznava na račun (IBAN) podnositelja.

Članak 28.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć ostvaruje se podnošenjem zahtjeva i pripadajuće dokumentacije Jedinstvenom upravnom odjelu, kojom se dokazuje ispunjavanje uvjeta za priznavanje tog prava.

Dokumentacija iz stavka 1. ovog članka Odluke čine:

- preslike osobnih iskaznica za samca/sve članove kućanstva,
- potvrda nadležnog tijela za socijalnu skrb ili drugog tijela o ostvarenom/neostvarenom pravu na jednokratnu novčanu naknadu u tekućoj godini,
- izjava o imovini podnositelja zahtjeva i svih članova kućanstva,
- dokaze da samac ili član kućanstva nema u vlasništvu imovinu kojom može osigurati sredstva za zadovoljenje svakodnevnih životnih potreba, osim stana ili kuće koju osoba koristi za stanovanje,
- ostala dokumentacija kojom se dokazuju navodi iz zahtjeva (liječnička dokumentacija, smrtni list, dokazi o školovanju, zapisnik nadležnog tijela o događaju i slično),
- preslika računa podnositelja zahtjeva za isplatu sredstava (IBAN).

Članak 29.

Samac ili kućanstvo mogu ostvariti pravo na jednokratnu novčanu pomoć najviše jednom godišnje.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć ne može istovremeno ostvariti više osoba iz istog kućanstva.

Članak 30.

Opravdanost zahtjeva i visini pomoći će, u ovisnosti o osiguranim sredstvima u Proračunu Općine Klenovnik i složenosti potrebe korisnika, utvrditi Jedinštveni upravni odjel.

Članak 31.

Iznos jednokratne novčane pomoći po pojedinačnom zahtjevu o kojoj samostalno odlučuje Jedinštveni upravni odjel može iznositi najviše:

- do 133,00 eura za samca, odnosno
- do 400,00 eura za kućanstvo.

Iznos priznate jednokratne pomoći može biti i veći od iznosa utvrđenih prethodnim stavkom, o čemu prije izdavanja rješenja od strane nadležnog Jedinštvenog upravnog odjela zaključkom odlučuje općinski načelnik Općine Klenovnik.

3. Pravo na pomoć u naravi

Članak 32.

Pomoć u naravi može se odobriti samcu ili kućanstvu u situacijama uzrokovanim prvenstveno štetom/kvarovima na stambenim objektima ukoliko te osobe nisu u mogućnosti samostalno financirati nužne popravke, a si ciljem zaštite života i zdravlja prvenstveno starijih osoba i obitelji s malodobnom djecom, pod uvjetom da nemaju u vlasništvu imovinu kojom mogu osigurati sredstva za financiranje predmetnih popravaka, osim stana ili kuće koju osoba koristi za stanovanje.

Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev priložiti predračune za robu ili radove/popravke koje je potrebno izvesti na stambenom objektu izdane od strane ovlaštenih izvođača radova, odnosno davatelja usluge ili trgovca.

Pomoć se odobrava nakon procjene ovlaštene osobe odgovarajuće struke (građevinske, arhitektonska), čije mišljenje u vidu službene bilješke dostavlja Jedinštvenom upravnom odjelu. Pomoć se može odobriti u cijelosti ili djelomično na način da Općina u ime korisnika podmiri odobrene troškove plaćanja računa na IBAN izvođača radova/pružatelja usluga/isporučitelja robe.

Članak 33.

Samac ili kućanstvo mogu ostvariti pravo na pomoć u naravi najviše jednom godišnje.

Pravo na pomoć u naravi ne može istovremeno ostvariti više osoba iz istog kućanstva.

Članak 34.

Pravo na pomoć u naravi ostvaruje se podnošenjem zahtjeva i pripadajuće dokumentacije Jedinštvenom upravnom odjelu, kojom se dokazuje ispunjenje uvjeta za priznavanje tog prava.

Dokumentaciju iz stavka 1. ovog članka čine:

- preslike osobnih iskaznica za samca/sve članove kućanstva
- izjavu o imovini podnositelja zahtjeva i svih članova kućanstva,
- dokaze da samac ili član kućanstva nema u vlasništvu imovinu kojom može osigurati sredstva za zadovoljavanje svakodnevnih životnih potreba, osim stana ili kuće koju osoba koristi za stanovanje,
- ostala dokumentacija kojom se dokazuju navodi iz zahtjeva (fotodokumentacije, zapisnici nadležnih tijela, procjena štete),
- predračun za radove/usluge ili robu.

Članak 35.

Opravdanost zahtjeva i visinu pomoći u naravi će, u ovisnosti o osiguranim sredstvima u Proračunu Općine Klenovnik i složenosti potrebe korisnika, utvrditi Jedinostveni upravni odjel.

Članak 36.

Iznos pomoći u naravi po pojedinačnom zahtjevu o kojima samostalno odlučuje Jedinostveni upravni odjel, može iznositi najviše do 1.328,00 eura.

Iznos odobrene pomoći u naravi može biti i veći od iznosa utvrđenog prethodnim stavkom o čemu prije izdavanja rješenja od strane Jedinostvenog upravnog odjela zaključkom odlučuje općinski načelnik.

4. Pravo na novčanu pomoć za novorođeno dijete

Članak 37.

Pravo na novčanu pomoć za novorođeno dijete ostvaruje jedan od roditelja ili skrbnika djeteta do navršene prve godine života djeteta.

Pravo na pomoć ostvaruje se ukoliko su kumulativno ispunjeni slijedeći uvjeti:

- novorođeno dijete ima hrvatsko državljanstvo i ima prijavljeno prebivalište na području Općine Klenovnik u kontinuitetu od rođenja,
- barem jedan od roditelja ili skrbnik novorođenog djeteta ima prijavljeno prebivalište na području Općine Klenovnik u trenutku rođenja djeteta.

Članak 38.

Pomoć za novorođeno dijete uplaćuje se izravno na bankovni IBAN (tekući) račun jednog od roditelja navedenog u zahtjevu ili gotovina, i to:

- za prvorođeno dijete u iznosu od 200,00 eura
- za drugorođeno dijete u iznosu od 300,00 eura
- za trećerođeno dijete u iznosu od 400,00 eura
- za svako slijedeće rođeno dijete potpora se povećava za 150,00 eura

Članak 39.

Prilikom prijave djeteta u matičnom uredu, matičar će upoznati roditelje s pravom na ostvarivanje Potpore roditeljima za novorođeno dijete.

Zahtjev za ostvarivanje prava na novčanu pomoć za novorođeno dijete može se predati u Jedinostvenom upravnom odjelu, u pisanom obliku i na propisanom obrascu, a mogu ga podnijeti jedan od roditelja ili skrbnik novorođenog djeteta.

Uz zahtjev iz stavka 2. ovog članka prilažu se slijedeći dokumenti:

- izvod iz matice rođenih, odnosno rodni list rođenog djeteta,
- potvrda o prebivalištu roditelja i djeteta, odnosno preslik osobne iskaznice roditelja, i
- preslika računa podnositelja zahtjeva za isplatu sredstava (IBAN).

U slučaju da jedan od roditelja nema prebivalište na području Općine Klenovnik, isti je obvezan priložiti potvrdu jedinice lokalne samouprave prema mjestu svog prebivališta da nije ostvario pravo na potporu za novorođeno dijete.

5. Pravo na podmirenje troškova usluge pomoć u kući

Članak 40.

Pomoć u kući je usluga koja se odobrava osobi koja ne može sama niti uz pomoć roditelja, bračnog ili izvanbračnog druga, životnog partnera ili djeteta osigurati podmirenje svakodnevnih životnih potreba.

Usluga pomoći u kući odobrava se:

1. starijoj osobi kojoj je prema procjeni Zavoda potrebna pomoć druge osobe
2. osobi kojoj je zbog privremenog ili trajnog tjelesnog, mentalnog, intelektualnog ili osjetilnog oštećenja prijeko potrebna pomoć druge osobe.

Članak 41.

Usluga pomoć u kući odobrava se osobama iz članka 40. ove Odluke, ako:

1. nema u vlasništvu imovinu kojom može osigurati sredstva za zadovoljavanje svakodnevnih životnih potreba, osim stana ili kuće koju osoba koristi za stanovanje
2. nije sklopila ugovor o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju, osim u slučaju pokretanja postupka za raskid, utvrđenje ništetnosti ili poništenje ugovora.
3. je prosječan mjesečni prihod samca ili prihod po članu kućanstva u prethodna tri mjeseca prije pokretanja postupka manji od 500 % osnovice koju određuje Vlada Republike Hrvatske jednom godišnje, sukladno članku 22. Zakona.

Ako prosječan mjesečni prihod samca ili prihod po članu kućanstva iz točke 3. ovoga članka prelazi iznos od 500 % osnovice, a nije veći od 600 % osnovice iz članka 22. stavka 2. Zakona, korisniku koji ispunjava uvjete iz točaka 1. i 2. ovoga članka odobrava se 50 % cijene troškova usluge pomoći u kući.

Pomoć u kući može obuhvatiti:

1. organiziranje prehrane (priprema ili nabava i dostava gotovih obroka)
2. obavljanje kućnih poslova
3. održavanje osobne higijene i/ili
4. zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba.

Članak 42.

Pomoć u kući pruža sukladno posebnim programima Društvo Crvenog križa Varaždinske županije, a može ju pružati i druga pravna ili fizička sukladno članku 162. Zakona, a koja ispunjava uvjete za pružanje tih usluga i s kojom Općina Klenovnik sklopi Ugovor o pružanju usluga.

6. Pravo na potporu umirovljenicima

Članak 43.

Pravo na potporu umirovljenicima ostvaruje svaki umirovljenik čija mjesečna mirovina iznosi do 500,00 eura mjesečno.

Potpota umirovljenicima isplaćuje se dva puta godišnje i to povodom uskrsa i božićnih blagdana.

Visini potpore iznosi 50,00 eura.

Uz zahtjev za ostvarivanje pomoći umirovljenicima korisnici prilažu slijedeću dokumentaciju:

- presliku osobne iskaznice
- presliku dokaza o visini mirovine
- potvrdu o nepostojanju duga prema proračunu Općine Klenovnik

Pravo na potporu umirovljenicima ostvaruje svaki umirovljenik koji ispunjava uvjete iz ovog članka, pod uvjetom da ne postoji dugovanje prema proračunu Općine Klenovnik.

Potvrdu o nepostojanju duga prema proračunu Općine Klenovnik, izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Klenovnik uvidom u službene knjigovodstvene evidencije općine.

7. Pravo na podmirenje troškova pogreba

Članka 44.

Općina će podmiriti troškove pogreba u visini troškova ukopa i osnovnih pogrebnih troškova pogreba, što uključuje trošak lijesa, nadgrobnog obilježja i dr., za osobe bez obitelji, odnosno rodbine, zakonskog ili ugovornog obveznika uzdržavanja temeljem sklopljenog ugovora o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju, a koje su u trenutku smrti imale prebivalište na području Općine Klenovnik, ukoliko iste ne bude podmirilo nadležno tijelo za socijalnu skrb.

Podmirenje troškova pogreba isključuje troškove kupnje grobnog mjesta.

Članak 45.

Ukoliko se naknadno utvrdi da je osoba za koju su troškovi pogreba podmireni iz sredstva proračuna Općine Klenovnik imala obitelj, odnosno zakonskog ili ugovornog obveznika uzdržavanja, Općina će od istih zatražiti povrat sredstava.

Članak 46.

Podmirenje troškova pogreba iz članka 45. ove odluke priznaje se rješenjem Jedinostvenog upravnog odjela, koje se donosi temeljem zahtjeva ili po službenoj dužnosti.

Članak 47.

Podmirenje troškova pogreba provodi se slanjem narudžbenice pravnoj osobi koja je izvršila uslugu ukopa odnosno pogreba, a istu će Općina platiti temeljem dostavljenog računa.

V. NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 48.

Postupak za ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom pokreće se na zahtjev korisnika ili po službenoj dužnosti.

Postupak po službenoj dužnosti pokreće se na temelju obavijesti članova obitelji, građana, ustanova, udruga, vjerskih zajednica, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba te državnih i drugih tijela kao i na temelju činjenica koje su u drugim postupcima utvrdili službenici Općine.

Ukoliko se zahtjev pokreće po zahtjevu korisnika, isti predaje i vlastoručno potpisanu izjavu da su podaci navedeni u zahtjevu i priloženoj dokumentaciji točni i potpuni te da daje privolu službenoj osobi da iste ima provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka i drugim važećim propisima, a u svrhu obrade i odlučivanja po zahtjevu.

Članak 49.

O zahtjevu za ostvarivanjem prava iz ove Odluke odlučuje Jedinostveni upravni odjel rješenjem u prvom stupnju.

Protiv prvostupanjskog rješenja Jedinostvenog upravnog odjela je dopuštena žalba.

O žalbi protiv prvostupanjskog rješenja Jedinostvenog upravnog odjela odlučuje nadležni upravni odjel Varaždinske županije.

Žalba izjavljena protiv rješenja iz ovog članka ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 50.

Podnositelj zahtjeva je dužan dati istinite osobne podatke, podatke o svom prihodu i imovini, kao i drugim okolnostima o kojima ovisi priznavanje nekog prava.

Za točnost podataka navedenih u zahtjevu podnositelj zahtjeva odgovara materijalno i kazneno.

Uz zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi, kao i tijekom korištenja prava, podnositelj je dužan dostaviti odgovarajuće isprave odnosno dokaze potrebne za ostvarivanje prava.

Jedinostveni upravni odjel može odlučiti da se posebno ispituju relevantne činjenice i okolnosti od kojih ovisi ostvarivanje pojedinačnog prava, posjetom kućanstvu podnositelja zahtjeva (korisnika) ili na drugi odgovarajući način.

Članak 51.

Općina je dužna voditi evidenciju i dokumentaciju o priznatim pravima iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom.

Općina je dužna o podacima o korisnicima i naknadama iz socijalne skrbi sukladno ovoj Odluci iz evidencije i dokumentacije iz stavka 1. ovog članka izraditi godišnje izvješće.

Jedinostveni upravni odjel ima pravo nadzirati da li se sredstva odobrena za ostvarivanje prava sukladno odredbama ove Odluke koriste u svrhu za koju su namijenjena.

Članak 52.

Korisnik prava iz socijalne skrbi ostvarenih na temelju ove Odluke, dužan je obavijestiti Jedinствeni upravni odjel o svakoj promjeni koja utječe na daljnje korištenje istih ili na visinu priznatog iznosa najkasnije u roku od osam dana od dana nastanka promjene.

Na osnovi obavijesti korisnika ili na osnovi podataka pribavljenih po službenoj dužnosti Jedinствeni upravni odjel će donijeti novo rješenje amo ako su se promijenile okolnosti o kojima ovisi priznavanje prava i visina priznatog iznosa.

Ako korisnik nakon promijenjenih okolnosti i dalje ispunjava uvjete za korištenje prava u manjem ili većem iznosu od već priznatog prava pravo u izmijenjenom iznosu priznaje se s danom nastanka promijenjenih okolnosti.

Ako zbog promijenjenih okolnosti korisnik ne ispunjava uvjete za daljnje korištenje prava, pravo prestaje danom nastanka promijenjenih okolnosti, osim ako ovom Odlukom nije drukčije propisano.

U slučajevima iz stavka 3. i 4. ovog članka donosi se rješenje o ukidanju rješenja kojim je priznato pravo i utvrđuje priznavanje prava u izmijenjenom iznosu, odnosno prestanak prava.

U slučaju smrti korisnika prava, pravo prestaje s danom smrti. U tom slučaju donosi se rješenje o ukidanju rješenja kojim je pravo priznato i utvrđuje se prestanak prava.

Odjava prebivališta s područja Općine Klenovnik ima za posljedicu gubitak prava ostvarenih temeljem ove Odluke i to od dana promjene prebivališta.

Članak 53.

Korisnik može istovremeno ostvariti više pojedinačnih prava, odnosno oblika pomoći ako njihovo istodobno ostvarivanje ne proturječi ovoj Odluci i svrsi za koju je namijenjeno.

Članak 54.

Općina će sa Zavodom i drugim pružateljima socijalnih usluga razmjenjivati podatke o naknadama i socijalnim uslugama u skladu s propisom kojim se uređuje zaštita osobnih podataka.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 55.

Postupci za ostvarivanje prava započeti prije početka primjene ove Odluke dovršiti će se prema odredbama Odluke o socijalnoj skrbi Općine Klenovnik („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 30/23, 102/24, 109/25).

Članak 56.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o socijalnoj skrbi Općine Klenovnik („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 30/23, 102/24, 109/25).

Članak 57.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, a stupa na snagu osam dana od dana objave.

TOČKA 3.

Donošenje Odluke o osnivanju Vijeća za prevenciju Općine Klenovnik

Predsjednica otvara raspravu.

Martin Pintarić: Ja bi obrazložio. Temeljem čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, općinski načelnik ovlašten je za osnivanje i imenovanje Vijeća za prevenciju Kriminaliteta Općine Klenovnik.

Kako bi bili u mogućnosti sazvati sjednicu Vijeća za prevenciju kriminaliteta Općine Klenovnik, a sve kako bi se prezentirali relevantni podaci i definirali prioriteti koji će biti temelj i smjernice za poboljšanje stanja sigurnosti na području Općine Klenovnik u 2026. godini, potrebno je donijeti Odluku o osnivanju vijeća za prevenciju Kriminaliteta Općine Klenovnik.

Sukladno svemu navedenome, predlažem Općinskom vijeću donošenje Odluke o osnivanju Vijeća za prevenciju kriminaliteta Općine Klenovnik. Predsjednik bi bio ja kao općinski načelnik, zamjenik načelnik policije Danijel Leskovar, članica Sanja Kukec službenica naše općine, Mijo Barišić kao ravnatelj škole, naša doktorica, Damir Mahjen ispred vatrogasaca i Danijel Premužić ispred općinskog vijeća.

Sanja Artić: Da li ima još tko kakvih pitanja?

Sanja Artić: Prelazimo na glasovanje.

Sanja Artić: Nakon provedenog glasovanja predsjednica konstatira da je sa 8 glasova „ZA“ donijeta

O D L U K A

o osnivanju Vijeća za prevenciju Općine Klenovnik

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Vijeće za prevenciju Općine Klenovnik.

Članak 2.

U Vijeće za prevenciju iz članka 1. ove Odluke imenuju se:

1. **Martin Pintarić**, općinski načelnik Općine Klenovnik, za predsjednika
2. **Danijel Leskovar**, načelnik Policijske postaje Ivanec, za zamjenika predsjednika
3. **Sanja Kukec**, službenica Općine Klenovnik, za članicu
4. **Mijo Barišić**, ravnatelj Osnovne škole grofa Janka Draškovića Klenovnik, za člana
5. **Blaženka Fijačko**, doktorica obiteljske medicine, za članicu
6. **Damir Mahjen**, zamjenik zapovjednika DVD-a Klenovnik, za člana
7. **Danijel Premužić**, općinski vijećnik Općine Klenovnik, za člana.

Članak 3.

Vijeće za prevenciju ima za cilj utvrđivanje i ostvarivanje programa prevencije na području Općine Klenovnik zajedno s tijelima i ustanovama zaduženima za sigurnost ljudi, imovine, javnog reda i kvalitete života stanovnika Općine Klenovnik, a poradi prevencije kriminaliteta i pružanja podrške nositeljima kriminalno-preventivnih aktivnosti davanjem inicijativa izvršnoj i predstavničkoj vlasti Općine Klenovnik.

Članak 4.

Programima prevencije obuhvatiti će se područja suzbijanja nasilja u obitelji, delikvenciju djece, maloljetnih i punoljetnih osoba, zlouporaba droge, suzbijanje svih oblika kriminaliteta, osiguranja povoljnog stanja javnog reda i mira te opće sigurnosti stanovnika Općine Klenovnik i imovine.

Članak 5.

Vijeće za prevenciju ima predsjednika, zamjenika predsjednika i još pet članova. Članovi Vijeća za prevenciju u pravilu biraju se iz redova izvršnog i predstavničkog tijela Općine, predstavnika nadležne policijske postaje, vatrogasnih postrojbi i postrojbi civilne zaštite, županijske uprave za ceste, prosvjete, tvrtki u vlasništvu Općine i drugo. U rad Vijeća za prevenciju prema ukazanoj potrebi, mogu se uključiti i druge institucije i subjekti kompetentni za rješavanje problema.

Članak 6.

Predsjednika, zamjenika predsjednika i ostale članove Vijeća za prevenciju imenuje i razrješava općinski načelnik Općine posebnim rješenjem. Mandat članova Vijeća za prevenciju traje četiri godine, računajući od dana imenovanja, a ista osoba može biti ponovno imenovana. Član Vijeća za prevenciju može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan.

Članak 7.

Administrativne, tehničke i druge poslove za Vijeće za prevenciju obavljati će Jedinostveni upravni odjel Općine Klenovnik.

Članak 8.

Ova Odluka dostavit će se Policijskoj upravi Varaždinskoj, Policijskoj postaji Ivanec.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

TOČKA 4.

Donošenje Zaključka o prihvaćanju polugodišnjeg izvješća o radu općinskog načelnika

Predsjednica otvara raspravu.

Martin Pintarić: Ja bi obrazložio. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi člankom 35. b propisuje da Općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu predstavničkom tijelu sukladno odredbama statuta jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave.

Člankom 46. Statuta Općine Klenovnik propisano je da je općinski načelnik dva puta godišnje podnosi Općinskom vijeću polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

U razdoblju od 01.07.2025. godine do 31.12.2025. godine obavljao sam poslove u okviru svojih nadležnosti, od donošenja odluka, utvrđivanja prijedloga odluka o kojima je raspravljalo i odlučivalo Općinsko vijeće Općine Klenovnik, do izvršenja donesenih odluka i zaključaka, a sve sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, kao i odredbama Statuta Općine Klenovnik. Stručnu pripremu materijala za potrebe donošenja odluka od strane načelnika obavljao je Jedinostveni upravni odjel Općine Klenovnik.

Po stupanju na dužnost općinskog načelnika izvršeno je preuzimanje obveza i odgovornosti izvršne vlasti te su provedene potrebne reorganizacije u radu općinske uprave kako bi se osigurala veća učinkovitost, transparentnost i zakonitost rada.

Posebna pažnja posvećena je racionalnom upravljanju proračunskim sredstvima. U tom smislu smanjen je koeficijent za obračun plaće općinskog načelnika koji dužnost obavlja profesionalno s 4,00 na 3,50, čime je smanjena i naknada na koju imam pravo kao načelnik volonter. Unatoč tome, i dalje dužnost općinskog načelnika obnašam volonterski.

Tijekom cijelog izvještajnog razdoblja održavani su gotovo svakodnevni razgovori s mještanima Općine Klenovnik. Kroz neposredan kontakt slušani su problemi građana, predlagana rješenja te su rješavana brojna pitanja iz područja komunalnih, socijalnih i infrastrukturnih potreba.

Na Javni poziv Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije prijavljen je projekt za sufinanciranje projekta izgradnje svlačionica i pratećih sportskih sadržaja u funkciji sporta u Dubravcu, za što se još uvijek čeka donošenje Odluke o odabiru projekata, a održan je i sastanak s mještanima Dubravca vezano uz navedeni projekt.

Projektirano je i prijavljeno igralište u centru Klenovnika na Javni poziv Ministarstva turizma i sporta.

Preprojektirano je i izgrađeno dječje igralište kod vidikovca u Vukovoju, za koje su po podnošenju zahtjeva za isplatu uspješno povučena dodijeljena sredstva, u iznosu od 47.221,34 eura.

Provedeni je projekt i izgrađeno je igralište Klenovnik na Lipovniku, za čiju izgradnju je izdvojeno ukupno 232.035,34 eura, od čega su nam od Ministarstva turizma i sporta za

sufinanciranje navedenog projekta dodijeljena financijska sredstva u iznosu od 45.000,00 eura.

Započeti su radovi na projektu asfaltiranja odvojaka na području Općine Klenovnik, pri čemu su od nadležnog ministarstva uspješno povučena sredstva u iznosu od 37.000 eura. Pripremana je prijava projekta uređenja parka i trga u centru Klenovnika, no navedeni javni poziv zatvoren je u vrlo kratkom roku.

Dogovorena je suradnja s Javnom ustanovom za regionalni razvoj Varaždinske županije u vidu besplatne pripreme i prijave projekata na javne pozive i natječaje.

Dogovoren je završetak zacjevljena u naselju Dubravec koji nije dovršen u mandatu prethodnog načelnika. Zbog nepovoljnih vremenskih uvjeta izvođenje radova planirano je za 2026. godinu.

Provedeni su radovi na uređenju bankina, cestovnih jaraka te širenju nerazvrstanih cesta. Dogovarani su projekti aglomeracije te je dogovoreno postavljanje kamera i ležećih policajaca u centru Općine radi povećanja sigurnosti prometa.

Pripremljena je potrebna popratna dokumentacija, kako bismo mogli u 2026. godini krenuti sa prodajom zemljišta koje je u vlasništvu Općine Klenovnik, a općini nije potrebno. Isto tako, u postupku sam dogovaranja za otkup zemljišta na kojem planiram graditi starački dom.

Organizirana je zimska služba, te su provođene hitne intervencije prilikom snježnih oborina i prekida opskrbe električnom energijom na području općine, pri čemu je jednom kućanstvu osiguran agregat.

Sa izvođačem Odašiljači i veze d.o.o. dogovoreno je postavljanje ormarića za optičku mrežu u dvorištu Dječjeg vrtića Latica te spajanje svih javnih ustanova na području Općine Klenovnik na optičku mrežu.

Povećan je kapacitet Dječjeg vrtića Latica otvaranjem dodatne vrtićke skupine te su pri upisima primljena sva prijavljena djeca.

Dogovoreno je zemljište za igralište dječjeg vrtića, a uređenje će se, zbog vremenskih uvjeta, izvesti u 2026. godini.

Dječji vrtić Latica opremljen je novom didaktičkom, motoričkom i senzomotoričkom opremom u vrijednosti od 13.000 eura, pri čemu je putem Ministarstva demografije i useljništva povučeno 10.000 eura bespovratnih sredstava.

Sufinanciran je školski pribor za učenike Osnovne škole Klenovnik, podijeljeni su paketi prvašićima povodom početka školske godine te sufinancirani pokloni povodom blagdana Svetog Nikole.

Raspisan je natječaj za stipendije, potpisani su ugovori te su dodijeljene stipendije učenicima i studentima.

Isplaćene su potpore roditeljima za opremu novorođene djece, te su raspisani javni pozivi za sufinanciranje gradnje i adaptacije obiteljskih kuća mladim obiteljima na području Općine Klenovnik za 2025. godinu i javni poziv za sufinanciranje projektne dokumentacije mladim obiteljima s područja Općine Klenovnik za 2025. godinu. U okviru javnog poziva za sufinanciranje gradnje i adaptacije obiteljskih kuća, isplaćene su dvije potpore u maksimalnom iznosu i to svaka po 4.000 eura.

Povećana je novčana pomoć umirovljenicima povodom božićnih blagdana s 40,00 na 50,00 eura.

Podijeljeni su paketi socijalno ugroženim osobama te Domu za starije i nemoćne u Klenovniku povodom božićnih blagdana.

Dodijeljene su potpore poljoprivrednicima za umjetno osjemenjivanje te sufinancirani troškovi kupnje odojaka.

Uspješno su povučena sredstva Ministarstva poljoprivrede za organizaciju stručnog skupa u području poljoprivrede.

Pružena je stalna potpora svim udrugama na području Općine Klenovnik, a također sam sudjelovao na brojnim događanjima i manifestacijama u organizaciji udruga.

Sudjelovalo se na svečanim sjednicama gradova i općina, sastancima sa županom Varaždinske županije, saborskim zastupnicima te direktorima javnih i komunalnih poduzeća.

Održani su sastanci s braniteljskim udrugama, obilježeni su Dan pobjede i domovinske zahvalnosti, Dan hrvatskih branitelja, 30. obljetnica VRO Oluja, blagdan Svih svetih te Dan sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje. Također je održani sastanak sa braniteljima u prostorijama Općine Klenovnik.

Organizirani su Dani Općine Klenovnik, svečana sjednica Općinskog vijeća, Advent u Klenovniku, što uključuje paljenje svake adventske svijeće i sudjelovanje na samom adventu koji je održan na trgu ispred općinske zgrade, financiranje dječjeg festivala kajkavska kulturna baština i podrška djeci sa područja Općine Klenovnik na istom. Pokroviteljstvo u organizaciji memorijala Josip Solina i Josip Krtanjek u Jerovcu.

Sudjelovalo se na seminarima, edukacijama i osposobljavanjima, uključujući edukaciju iz Izjave o fiskalnoj odgovornosti u organizaciji Ministarstva financija te osposobljavanje iz područja civilne zaštite. U suradnji sa Uredom civilne zaštite organizirana je edukacija iz područja civilne zaštite za građane.

Održavane su sjednice Općinskog vijeća te skupštine trgovačkih društava Ivkom d.o.o. i Varkom d.o.o..

Izrađen je Plan rasvjete Općine Klenovnik sukladno zakonskim obvezama.

Uređen je dio općinske zgrade, točnije postavljene su nove pločice ispred ulaza u općinsku zgradu, te je uređena vijećnica koja se nalazi u prostorijama općine.

Nabavljena je rashladna komora za grobnu kuću, te je namješten dio grobne kuće.

U izvještajnom razdoblju provedene su brojne aktivnosti koje su bile usmjerene na stabilizaciju rada općinske uprave, unapređenje komunalne i društvene infrastrukture, jačanje socijalnih i demografskih mjera te pripremu razvojnih projekata za naredno razdoblje.

Ovo izvješće podnosim Općinskom vijeću Općine Klenovnik na razmatranje i usvajanje.

Mladen Blaško: Drago mi je da su se svi moji projekti uspjeli realizirati i neki se još uvijek provode. Načelnik kad je bio u kampanji je govorio da će biti volonter i da on neće primati nikakvu naknadu. Sada je njegova naknada oko 1.400,00 eura. Moja plaća sedam godina kao načelnika je bila 1.600,00 eura, pa mislim da je to jako lijepa naknada za volontera. Svi vidimo da načelnik provodi do 4 sata tjedno na općini. Izračunajte si malo koliko je to sati mjesečno. Tako da je to lijepa naknada. Rekli ste da ste namjestili grobnu kuću i komoru, to je stavljeno još u mojem mandatu koja još uvijek nije u funkciji. Ljudi su sada htjeli koristiti komoru, ali im nije dozvoljeno, nego je rečeno da još nije korištena jer se ne

zna složiti. Jedan projekt kojeg ste naveli da ste radili, ali ga niste uspjeli prijaviti park, vjerojatno bolnički park, to je vaš rad u posljednjih 8 mjeseci. Tako da se s ovim izvješćem ne slažem. Spominjete samo moje projekte, od kojih ono u Dubravcu niste ni započeli.

Martin Pintarić: Izvješće se odnosi na moj rad do sad, ako nisam ništa radio onda će to i izvješće potvrditi. Ovo pitanje uopće nije usmjereno na moj rad, ali ako ste ga već uputili. Ja jesam u kampanji isticao da ću biti načelnik volonter što i jesam. Nije istina da sam ja pričao da ću raditi besplatno, ja sam u svakoj kući u kojoj sam pričao da ću biti volonter rekao da to ne znači da ću raditi besplatno. To možete provjeriti kod naših građana. Konkretno Vaša mjesečna plaća, odnosno mjesečni trošak Vaše plaće je bio oko 5.000,00 eura.

Mladen Blaško: Zadnjih šest mjeseci.

Martin Pintarić: Moja mjesečna plaća, odnosno mjesečni trošak je 1.700,00 eura bruto. Nije točno da sam ja ovdje četiri sata tjedno.

Mladen Blaško: Rekli ste da ćete biti ovdje utorkom i četvrtkom od 15:30 – 17:00 sati.

Martin Pintarić: Svaki dan sam ovdje i kada me ljudi trebaju ja sam ovdje. Možete pitati i naše djelatnice jer i one znaju pitati zašto je bilo tako kasno upaljeno svijetlo na Općini. Smatram da nije važno koliko vremena se provodi u uredu nego kolika je njegova efektivna. Što se tiče grobne kuće, komora je bila dogovorena ranije, ali je stigla u mojem mandatu jer sam ju ja preuzeo. Komora je funkciji i stavljena je na raspolaganje ljudima i oni koji su imali sprovod svima je ponuđena komora za korištenje. Također je i testirana jer kada je komora stigla su nam rekli da tako ne može funkcionirati zbog zraka. Ili je u startu krivo projektirano ili se ta komora nije trebala nalaziti u toj prostoriji ili je prostorija trebala imati ozračnike. Taj dio smo riješili, stavili smo ozračnike i na zid i na vrata. U ljetu na najvećim vrućinama smo upalili komoru da ju testiramo, dva tjedna je radila neprekidno da se uvjerimo da je sve uredu. Tko je rekao da komora ne radi i da ju ljudi nisu mogli koristiti taj laže. Na početku smo zajedno donijeli odluku, jedinstveni upravni odjel je zajedno donio odluku da se sprovodi neće održavati za vikend. Prije je bila praksa da bude sprovod vikendom ako grobar može, ne možemo raditi ako grobar može, a niti možemo njega natjerati da on mora za vikend doći iskopati grabu ako on ima nešto isplanirano. Tako da je stav bio ili će sprovodi biti svaki vikend ili neće biti uopće. Jer moramo svi biti u jednakim pozicijama. Tako da smo donijeli jedinstvenu odluku da sprovoda više neće biti vikendom, ali zato imamo komoru koju svi mogu koristiti besplatno. Što se tiče prijave na natječaj park, nažalost nije uspjela, to je jako veliki projekt, ja sam zahvalan projektantima, natječaj je bio otvoren ujutro u 9:00 sati i zatvoren u 15:00 sati i projektanti su nam pristali naplatiti pola iznosa bez obzira što smo imali potpisani ugovor. Rekli ste da drugih projekata nema, to nije istina, imamo projekt za rekonstrukciju nogometnog igrališta u centru Klenovnika vrijedan 450.000,00 eura. Projekat je uspješno prijavljen i samo čekamo rezultate natječaje. Spomenuli ste također svlačionice u Dubravcu, to smo prijavili na još jedan natječaj jer su nama Lag-om osigurana sredstva od 62.500,00 eura, koje možemo dobiti

tek kada isfinanciramo izgradnju cijelog projekta koji ima vrijednost oko 330.000,00 eura. Tako da smo se prijavili na još jedan natječaj gdje možemo dobiti 150.000,00 eura i čekamo rezultate kako bi mogli konačno početi sa izgradnjom. Puno projekata nismo imali i ja sam jako nezadovoljan, ali sam i zadovoljan jer ovi projekti koje ste nam ostavili, konkretno kod svlačionica u Dubravcu, Vi ste osigurali, na čemu sam ja zahvalan, ali osigurali ste 62.000,00 eura, međutim do 330.000,00 eura nama fali. Također i ceste, devet odvojaka, osigurano je 37.000,00 eura, a do 119.000,00 eura nam fali i nije osiguran u proračunu. Nakon toga igralište Klenovnik na Lipovniku, osigurano 45.000,00 eura, a investicija je 233.000,00 eura. Kada sve ovo izbrojimo nama za realizaciju Vaših projekata fali 500.000,00 eura kojih nismo imali.

Mladen Blaško: Imali ste 250.000,00 eura koji su Vam ostavljeni na računu.

Martin Pintarić: Da, ali da li su to bila osigurana sredstva za te projekte.

Mladen Blaško: Da, morali smo imati da bi mogli raditi.

Martin Pintarić: Ne, vi ste planirali u proračunu da će projekti biti financirani 100%, a nisu bili financirani.

Mladen Blaško: Neki su bili do 80% po prijavi.

Martin Pintarić: U proračunu nisu bila osigurana sredstva. Meni je jako žao da Vi nakon osam godina rada kao načelnik ne znate kako funkcionira proračun i za što su bila ta sredstva u proračunu. I ja imam velika očekivanja i htio bih puno više, ali smo ograničeni, naš izvorni proračun iznosi 900.000,00 eura, a 400.000,00 eura nam otpada na vrtić. Mi funkcioniramo sa 500.000,00 eura ako se nismo prijavili na nikakav natječaj. Sa tih 500.000,00 eura trebamo isplatiti plaće zaposlenima i trebamo nešto napraviti. Svi žele nešto vidjeti. Ja sam s jedne strane razočaran jer nismo puno napravili, dok sam s druge strane ponosan jer smo sve te projekte uspjeli nastaviti, nismo stopirali niti jednog i sve ih budemo završili. Ovo je vaše mišljenje na moj rad, a ovo je moje izvješće u kojem sam ja to sve spomenuo. Ako moj rad nije bio dobar, ja vas pozivam da glasate o mojem izvješću, a ako ste nezadovoljni mojim radom to nije tema ove točke.

Mladen Blaško: Sve je to tema.

Martin Pintarić: Toliko od mene.

Sanja Artić: Da li ima još tko kakvih pitanja?

Sanja Artić: Prelazimo na glasovanje.

Sanja Artić: Nakon provedenog glasovanja predsjednica konstatira da je sa 5 glasova „ZA“ i 3 „SUZDRŽANA“ donijeti

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA ZA RAZDOBLJE OD 01.07. DO 31.12.2025. GODINE

1. UVOD

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi člankom 35. b propisuje da Općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu predstavničkom tijelu sukladno odredbama statuta jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave.

Člankom 46. Statuta Općine Klenovnik propisano je da je općinski načelnik dva puta godišnje podnosi Općinskom vijeću polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

U razdoblju od 01.07.2025. godine do 31.12.2025. godine obavljao sam poslove u okviru svojih nadležnosti, od donošenja odluka, utvrđivanja prijedloga odluka o kojima je raspravljalo i odlučivalo Općinsko vijeće Općine Klenovnik, do izvršenja donesenih odluka i zaključaka, a sve sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, kao i odredbama Statuta Općine Klenovnik. Stručnu pripremu materijala za potrebe donošenja odluka od strane načelnika obavljao je Jedinostveni upravni odjel Općine Klenovnik.

2. AKTIVNOSTI

- **PREUZIMANJE DUŽNOSTI I ORGANIZACIJA RADA**

Po stupanju na dužnost općinskog načelnika izvršeno je preuzimanje obveza i odgovornosti izvršne vlasti te su provedene potrebne reorganizacije u radu općinske uprave kako bi se osigurala veća učinkovitost, transparentnost i zakonitost rada.

Posebna pažnja posvećena je racionalnom upravljanju proračunskim sredstvima. U tom smislu smanjen je koeficijent za obračun plaće općinskog načelnika koji dužnost obavlja profesionalno s 4,00 na 3,50, čime je smanjena i naknada na koju imam pravo kao načelnik volonter. Unatoč tome, i dalje dužnost općinskog načelnika obnašam volonterski.

- **SURADNJA S GRAĐANIMA**

Tijekom cijelog izvještajnog razdoblja održavani su gotovo svakodnevni razgovori s mještanima Općine Klenovnik. Kroz neposredan kontakt slušani su problemi građana, predlagana rješenja te su rješavana brojna pitanja iz područja komunalnih, socijalnih i infrastrukturnih potreba.

- **PROJEKTI, NATJEČAJI I RAZVOJ**

Na Javni poziv Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije prijavljen je projekt za sufinanciranje projekta izgradnje svlačionica i pratećih sportskih sadržaja u funkciji sporta u Dubravcu, za što se još uvijek čeka donošenje Odluke o odabiru projekata, a održan je i sastanak s mještanima Dubravca vezano uz navedeni projekt.

Projektirano je i prijavljeno igralište u centru Klenovnika na Javni poziv Ministarstva turizma i sporta.

Preprojektirano je i izgrađeno dječje igralište kod vidikovca u Vukovoju, za koje su po podnošenju zahtjeva za isplatu uspješno povučena dodijeljena sredstva, u iznosu od 47.221,34 eura.

Provedeni je projekt i izgrađeno je igralište Klenovnik na Lipovniku, za čiju izgradnju je izdvojeno ukupno 232.035,34 eura, od čega su nam od Ministarstva turizma i sporta za sufinanciranje navedenog projekta dodijeljena financijska sredstva u iznosu od 45.000,00 eura.

Započeti su radovi na projektu asfaltiranja odvojaka na području Općine Klenovnik, pri čemu su od nadležnog ministarstva uspješno povučena sredstva u iznosu od 37.000 eura. Pripremana je prijava projekta uređenja parka i trga u centru Klenovnika, no navedeni javni poziv zatvoren je u vrlo kratkom roku.

Dogovorena je suradnja s Javnom ustanovom za regionalni razvoj Varaždinske županije u vidu besplatne pripreme i prijave projekata na javne pozive i natječaje.

- **KOMUNALNA I PROMETNA INFRASTRUKTURA**

Dogovoren je završetak zacjevljenja u naselju Dubravec koji nije dovršen u mandatu prethodnog načelnika. Zbog nepovoljnih vremenskih uvjeta izvođenje radova planirano je za 2026. godinu.

Provedeni su radovi na uređenju bankina, cestovnih jaraka te širenju nerazvrstanih cesta. Dogovarani su projekti aglomeracije te je dogovoreno postavljanje kamera i ležećih policajaca u centru Općine radi povećanja sigurnosti prometa.

Pripremljena je potrebna popratna dokumentacija, kako bismo mogli u 2026. godini krenuti sa prodajom zemljišta koje je u vlasništvu Općine Klenovnik, a općini nije potrebno. Isto tako, u postupku sam dogovaranja za otkup zemljišta na kojem planiram graditi starački dom.

Organizirana je zimska služba, te su provođene hitne intervencije prilikom snježnih oborina i prekida opskrbe električnom energijom na području općine, pri čemu je jednom kućanstvu osiguran agregat.

- **JAVNE USTANOVE I DIGITALNA INFRASTRUKTURA**

Sa izvođačem Odašiljači i veze d.o.o. dogovoreno je postavljanje ormarića za optičku mrežu u dvorištu Dječjeg vrtića Latica te spajanje svih javnih ustanova na području Općine Klenovnik na optičku mrežu.

- **DJECA, MLADI I OBRAZOVANJE**

Povećan je kapacitet Dječjeg vrtića Latica otvaranjem dodatne vrtićke skupine te su pri upisima primljena sva prijavljena djeca.

Dogovoreno je zemljište za igralište dječjeg vrtića, a uređenje će se, zbog vremenskih uvjeta, izvesti u 2026. godini.

Dječji vrtić Latica opremljen je novom didaktičkom, motoričkom i senzomotoričkom opremom u vrijednosti od 13.000 eura, pri čemu je putem Ministarstva demografije i useljništva povučeno 10.000 eura bespovratnih sredstava.

Sufinanciran je školski pribor za učenike Osnovne škole Klenovnik, podijeljeni su paketi prvašićima povodom početka školske godine te sufinancirani pokloni povodom blagdana Svetog Nikole.

Raspisan je natječaj za stipendije, potpisani su ugovori te su dodijeljene stipendije učenicima i studentima.

• **SOCIJALNA SKRB I DEMOGRAFSKE MJERE**

Isplaćene su potpore roditeljima za opremu novorođene djece, te su raspisani javni pozivi za sufinanciranje gradnje i adaptacije obiteljskih kuća mladim obiteljima na području Općine Klenovnik za 2025. godinu i javni poziv za sufinanciranje projektne dokumentacije mladim obiteljima s područja Općine Klenovnik za 2025. godinu. U okviru javnog poziva za sufinanciranje gradnje i adaptacije obiteljskih kuća, isplaćene su dvije potpore u maksimalnom iznosu i to svaka po 4.000 eura.

Povećana je novčana pomoć umirovljenicima povodom božićnih blagdana s 40,00 na 50,00 eura.

Podijeljeni su paketi socijalno ugroženim osobama te Domu za starije i nemoćne u Klenovniku povodom božićnih blagdana.

• **POLJOPRIVREDA**

Dodijeljene su potpore poljoprivrednicima za umjetno osjemenjivanje te sufinancirani troškovi kupnje odojaka.

Uspješno su povučena sredstva Ministarstva poljoprivrede za organizaciju stručnog skupa u području poljoprivrede.

• **SURADNJA, UDRUGE I JAVNI ŽIVOT**

Pružena je stalna potpora svim udrugama na području Općine Klenovnik, a također sam sudjelovao na brojnim događanjima i manifestacijama u organizaciji udruga.

Sudjelovalo se na svečanim sjednicama gradova i općina, sastancima sa županom Varaždinske županije, saborskim zastupnicima te direktorima javnih i komunalnih poduzeća.

Održani su sastanci s braniteljskim udrugama, obilježeni su Dan pobjede i domovinske zahvalnosti, Dan hrvatskih branitelja, 30. obljetnica VRO Oluja, blagdan Svih svetih te Dan sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje. Također je održani sastanak sa braniteljima u prostorijama Općine Klenovnik.

Organizirani su Dani Općine Klenovnik, svečana sjednica Općinskog vijeća, Advent u Klenovniku, što uključuje paljenje svake adventske svijeće i sudjelovanje na samom adventu koji je održan na trgu ispred općinske zgrade, financiranje dječjeg festivala kajkavska kulturna baština i podrška djeci sa područja Općine Klenovnik na istom. Pokroviteljstvo u organizaciji memorijala Josip Solina i Josip Krtanjek u Jerovcu.

- **OSTALE AKTIVNOSTI**

Sudjelovalo se na seminarima, edukacijama i osposobljavanjima, uključujući edukaciju iz Izjave o fiskalnoj odgovornosti u organizaciji Ministarstva financija te osposobljavanje iz područja civilne zaštite. U suradnji sa Uredom civilne zaštite organizirana je edukacija iz područja civilne zaštite za građane.

Održavane su sjednice Općinskog vijeća te skupštine trgovačkih društava Ivkom d.o.o. i Varkom d.o.o..

Izrađen je Plan rasvjete Općine Klenovnik sukladno zakonskim obvezama.

Uređen je dio općinske zgrade, točnije postavljene su nove pločice ispred ulaza u općinsku zgradu, te je uređena vijećnica koja se nalazi u prostorijama općine.

Nabavljena je rashladna komora za grobnu kuću, te je namješten dio grobne kuće.

2. ZAKLJUČAK

U izvještajnom razdoblju provedene su brojne aktivnosti koje su bile usmjerene na stabilizaciju rada općinske uprave, unapređenje komunalne i društvene infrastrukture, jačanje socijalnih i demografskih mjera te pripremu razvojnih projekata za naredno razdoblje.

Ovo izvješće podnosim Općinskom vijeću Općine Klenovnik na razmatranje i usvajanje.

TOČKA 5.

Odgovor na vječničko pitanje komunalnom redarstvu, upućeno od vijećnika Križanec Mladena

Martin Pintarić: Na to pitanje smo već odgovorili, ali samo ćemo podijeliti odgovore u pisanom obliku da zadovoljimo formu.

Sanja Artić: Rasprave nije bilo jer je već odgovoreno u pitanjima vijećnika.

TOČKA 6.

Razno

Martin Pintarić: Opet bi se osvrnuo na rad od prošle sjednice. Igralište na Lipovniku je završeno, još nije izveden priključak vode zbog vremenskih uvjeta, čim se vrijeme malo popravi će se i to napraviti. Otvorenje igrališta planiramo 15.03. u 15:00 sati, pa Vas sve pozivam. Molim Vas kolege vijećnike, pošto mi nemamo ključ od one kućice da se otvori ta kućica. Planiramo da jednu utakmicu odigraju nogometni centar Lepoglava-Klenovnik, jednu utakmicu uzrast da li U-11 ili U-13 protiv Ivančice i jednu utakmicu akademija Lumen protiv Varteksa. Ako bude slučajno loše vrijeme pa da se djeca imaju gdje presvući. Ne znam u kakvom je to stanju pa da možemo to i očistiti ako je potrebno.

Mladen Blaško: Vidim da se na igralištu dečki loptaju u kopačkama na umjetnoj travi. To nije dobro, jer će to uništiti umjetnu travu, pa da stavite neke obavijesti.

Martin Pintarić: Budemo stavili tablu vidljivosti na onaj pano i tabla sa upozorenjima i zabranama. Igralište još nije službeno otvoreno pa je sad teško nekog spriječiti. Moramo napraviti i plan održavanja te trave, od izvođača smo tražili naputak i dobili smo upute na koji način se održava. Moramo kupiti četke sa kojima se bude ta trava četkala.

Mladen Belščak: Ima i ručne četke.

Mladen Blaško: To da bi se često igrane utakmice onda da, ali ovako.

Danijel Premužić: Što se manje igra, treba više češljati.

Martin Pintarić: Upute su da ako se igralište manje koristi, da ga treba više održavati. Još smo uočili ako bude neki natječaj pa da se postave neka dodatna igrala i da se zatravi.

Mladen Belščak: Možda bi najvažnije bilo da se stavi rasvjeta jer je najviše upita oko rasvjete.

Martin Pintarić: Da, ja sam nogometašima stavio igralište na raspolaganje u periodu kada ne mogu biti na ovom igralištu, oni su također rekli da njima to igralište bez rasvjete nije upotrebljivo jer tek navečer oni mogu trenirati. Budemo se raspitali na elektri oko mogućnosti priključka. Treba postaviti i nove stupove jer su ovi preniski. Ako postoji mogućnost priključka struje za igralište budemo ga napravili. Moj cilj je također da se to igralište koristi jer je to jedna jako velika investicija i nema smisla da stoji prazno. Također smo sa Hrvatskim voda dogovorili sredstva za izgradnju vodovoda od Tulji, Gaj i do Toke u Plemenšćini. To je već istekla građevinska dozvola koja se produžila, Varkom je napravio projektnu dokumentaciju, međutim, problem je bio izvor financiranja.

Mladen Blaško: Onu su 30% financirali i ostatak su trebale Hrvatske vode.

Martin Pintarić: Sada je dogovoreno da Varkom financira 20% i Hrvatske vode su preuzele 80% financiranja. Mi smo svoje odradili, čekamo samo Varkom da krenu s radovima. Kod tog vodovoda je problem što mi moramo asfaltirati cestu prije nego krenu sa izgradnjom vodovoda, jer to moramo odraditi sad, a Varkom neće tako brzo krenuti s radovima. Pokušavamo sa izvođačem dogovoriti da kod svakog dvorišta stavi cijev preko ceste pa da se onda samo kasnije stavljaju cijevi za priključke. Izgradnju tog asfalta ne možemo odgoditi jer imamo rokove do kada to moramo završiti.

Mladen Blaško: Ja sam to stalno dogovarao s Varkomom, ali nismo mogli od Hrvatskih voda dobiti nikakve novce. Nije samo da do Toke trebaju priključak nego dolje do Cicibana jer imaju jako slabi priključak. Ako može da se pokriju sve kuće do kraja.

Martin Pintarić: Budu se pokrije sve kuće, zadnja je kuća Bunić. Do te kuće će doći vodovodna mreža.

Pokušali budemo prijaviti našu Općinsku zgradu na energetska obnovu gdje opet nailazimo na neki problem. Doktorica nam je u najmu, a prema nalogu fonda ne bi smjelo više od 20% površine biti namijenjeno za neku djelatnost, a da nije društvena. Doktorica koristi 33% bruto korisnog prostora ove zgrade, mi smatramo da je to društvena djelatnost. Poslali smo upit na fond da provjerimo da li se na to uopće možemo prijaviti, da ne plaćamo projektnu dokumentaciju ako se nećemo moći prijaviti.

Planiramo preprojektirati projekat našeg Općinskog trga jer ovim projektom kojeg sada imamo kako je izdana građevinska dozvola mi bi zatvorili ulaz u dućan. Ja smatram da to nikako nije uredu.

Mladen Blaško: Ne bi ga zatvorili. Ostavili smo oko 4 metra prolaza.

Martin Pintarić: Nije tako, zatvara se ulaz.

Mladen Blaško: Kod one stare kuće smo ostavili 4 metra prolaza.

Martin Pintarić: Projektirano je prema kopiji katastarskog plana koja ne odgovara stvarno stanju na terenu. Ne možemo čovjeku zatvoriti prolaz.

Mladen Blaško: Pa taj čovjek je sam sebi zatvorio put. Ja znam jer sam dao projektirati, njemu je bilo ostavljeno na volju da sam odluči.

Martin Pintarić: Samo malo, budem donio projekt pa da se sve vidi.

Mladen Blaško: Znam kako je bilo jer je geodeta mjerio situaciju na terenu. On se nalazi na Općinskom zemljištu koje je dao asfaltirati. Mi smo to zaustavili i morao je potpisati papire da je jednim dijelom na zemljištu Općine Klenovnik.

Martin Pintarić: Prema ovom projektu mi to moramo tako izvesti. Sada mi recite kuda će čovjek ući na svoju parcelu?

Mladen Blaško: Ovdje ima 4 metra.

Martin Pintarić: Nema, to je naša zelena površina.

Mladen Blaško: Ne zelena površina, ovo između.

Martin Pintarić: To nije 4 metra, to su stepenice.

Mladen Blaško: To je on sam sebi napravio. Ova kuća ima ulaz s ove strane.

Martin Pintarić: Nema dovoljno mjesta.

Mladen Blaško: Ovdje je on asfaltirao našu općinsku česticu. I za to u Općini postoji papir koji je on potpisao da je na našem zemljištu.

Martin Pintarić: Morate znati da postoji zakon.

Mladen Blaško: Sve mi znamo.

Martin Pintarić: Postoji zakon o pravu dosljednosti. Ovo nije javna površina, ovo je površina u vlasništvu Općine Klenovnik. Na javnoj površini nema prava dosljednosti, ali na privatnom ili općinskom vlasništvu koje se tretira isto kao i privatno ima pravo dosljednosti. Katastarska izmjera ovdje provedena je još iz austrougarske i niti jedan sud neće presuditi nešto prema digitalnom katastarskom planu, nego kako je uživano. Ja se nemam namjeru s njim natezati po sudu, niti mu zatvarati prilaz. Ako je čovjek izgradio dućan, a i nama je u cilju da dućan radi jer na kraju ostvarujemo prihod od tog dućana. I ako planiramo urediti trg i nama je u cilju da kada budu djeca tu boravila si imaju gdje kupiti sok ili sladoled. A ako idemo u dogradnju općinske zgrade mi moramo urediti okoliš prema ovom projektu. Tako da budemo preprojektirali da čovjeku ostavimo ulaz. Ja sam razmišljao u razgovoru sa njim, da složimo kružni put oko općinske zgrade. U sredini dobijemo površinu za uređenje općinskog trga, izgradnju spomen obilježja hrvatskih branitelja, a sve oko bi bila parkirna mjesta. To bi kroz tjedna koristili mi i on za dućan, a za vikend svi mještani kada dođu na misu.

Mladen Blaško: To je bio moj prvi prijedlog i koji je napravljen, ali on to nije htio.

Martin Pintarić: Uredu, to je sada moj prijedlog. Također postoji inicijativa branitelja da se osnuje udruga branitelja, ja budem početkom 3.mjeseca organizirao sastanak pa da vidim ako postoji interes da se osnuje udruga branitelja.

Od novih izazova koji nas čekaju, planiramo kupnju općinskog automobila za našu komunalnu djelatnost, to imamo u proračunu predviđena sredstva. Ovo igralište na Lipovniku nam dodatno nosi nove izazove poput četkanja, pa se tome moramo malo posvetiti. S četkom koju trebamo za igralište ne smijemo u promet pa također trebamo kupiti i traktorsku prikolicu, koja nam svakako treba jer ju naši dečki svakodnevno trebaju. Također trebamo kupiti novu kosilicu, jer nam se kosilica pokvarila. Uglavnom sve strojeve

smo odveli na servis, što se moglo popraviti se popravilo, a što nije bilo isplativo poput kosilice, jer je popravak bio skuplji od nove kosilice, smo zbrinuli.

Mladen Križanec: Da li se planira kakva punionica električnih automobila.

Martin Pintarić: Mi smo u proračunu predvidjeli 25.000,00 eura za kupnju vozila, to bi bilo vozilo na benzin. Ja sam osobno stava da bi možda bilo bolje kupiti električno vozilo, ono je za oko 10.000,00 eura skuplje i sigurno neće uštedjeti tih 10.000,00 eura svojom loko vožnjom. Međutim ako fond raspiše neki natječaj za kupnju električnog vozila onda bi mogli po cijeni benzinskog vozila dobiti električno vozilo, i tada bi nam to bilo prihvatljivo. Moramo raditi rebalans proračun pošto smo planirali bolnički park, a to se neće realizirati onda moramo to rebalansom mijenjati i moramo povećati taj iznos za vozilo na 35.000,00 eura.

Marijana Fotez: Moramo sanirati gubitak.

Martin Pintarić: Da, moramo sanirati i ove gubitke koje sam prije naveo, što nam fali po svakom projektu, koje nismo imali osigurane proračunom.

Mladen Blaško: Za vrijeme Božićnih praznika bili smo na groblju, zašto se na groblju nije barem počistila staza. Nikad nije bilo da se nije počistila staza na groblju od snijega. Nogostupi su bili zatrpani tjedan dana, to nema veze. Ali staza na groblju se trebala, barem da svatko može do svojeg groba. To si morate malo popratiti, taj naš komunalni djelatnik, koliko ja imam informacije, a i vidim, vrijeme provodi u onoj prostoriji na groblju i spava. Mogao bi se malo primiti posla. Naš prošli grobar Martin, on je lopatom očistio sve nogostupe i sa mašinom. Zašto mašina ne radi, ja ne znam, ali bih rekao da on ne zna raditi s njom.

Martin Pintarić: Moram reći da ja preuzimam dio krivnje za vođenje zimske službe. Organizacija zimske službe je bila dodijeljena našoj komunalnoj redarki, tu smo imali određenih propusta koje smo u hodu detektirali. Djelatnica je zbog toga dobila opomenu, neću svu krivnju bacati na nju, ja preuzimam dio krivnje jer sam prepustio to sve njoj. Ovo je bio prvi snijeg i u nekim stvarima se možda nismo najbolje snašli, ali smo radili sve ono najbolje kako smo mislili. Iz grešaka smo naučili i one nam se neće ponoviti. Ja sam isto bio ljut i na to zašto nije očišćeno groblje, čak je djelatnica komunalna redarka tvrdila da mi taj stroj nemamo, ja sam ga osobno gore vidio. Nisu ga mogli upaliti, rekli su za popravak 1.700,00 eura. Kosilica koju planiramo kupiti ima mogućnost da se na nju stavi takva freza za čišćenje snijega i cijena tog priključka je 1.700,00 eura. Mi sada planiramo kupiti tu kosilicu, a za zimu onda taj priključak. Ona također ima mogućnost kupnje prikolice koja je jeftina koja je ujedno i posipač soli. I od sada je odluka da kada se po noći diže zimska služba diže se i on, da paralelno s njima čisti nogostupe jer ako se čeka do

jutra kada ralice nabacaju snijeg onda je teško ujutro očistiti. Te neke stvari smo naučili iz grešaka. Općenito zimska služba je drugi nalet snijega dobro odradila, ljudi su se i ovog puta žalili, ali mislim da sada ipak nisu mogli više nego su radili. Snijeg je padao cijelo vrijeme i nisu mogli utjecati na to da cesta uvijek bude čista. Primijetili smo da je također problem sa posipačem solim, jer trenutno imamo samo jednog izvođača sa posipačem kojem treba oko sedam sati da prođe sve dionice. Budem razgovarao sa ljudima koji rade zimsku službu ako je netko u mogućnosti kupovine posipača pa kada čiste odmah i posipavaju, također ako budemo u mogućnosti budemo i za općinu kupili jedan posipač tako da i općinski traktor isto odmah kod čišćenja posipava. Sada smo vidjeli koji su nam nedostaci i budemo to ispravili, a činjenica je da takvu količina snijega u tako kratkom vremenu i na tako niskim temperaturama nismo imali od veljače 2012. godine. Ja sam također bio nezadovoljan, sada smo to posložili, detektirali probleme i nadam se da nam se više ne budu ponavljali.

Predsjednica zatvara sjednicu.

Završeno 19:05 sati.

ZAPISNIČAR

Anja Križanec

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Sanja Artić